

Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján **kötelező!**

Nyilvántartási szám: 1442

Az adatszolgáltatás hivatalos statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel.

Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!

J E L E N T É S A K Ö N Y V T Á R A K 2019. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Intézmény azonosító:	10037902		
Az adatszolgáltató (könyvtár / ellátókönyvtár / szolgáltató hely) teljes neve:	Városi Könyvtár és Művelődési-Felnőttképzési Központ Zalaszentgrót		
Székhelye:	Irányítószám:	8790	
	Helység:	Zalaszentgrót	
	Utca, házszám:	Batthyány u.9.	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:	Varga István		
Telefon (körzetszám is):	83360120		
E-mail címe:	zgrotkonyvtar@gmail.com	Honlap címe:	https://szentgrotkonyvtarvmk.hu/hu/
Kitöltő neve:	Városi Könyvtár és Művelődési-Felnőttképzési Központ	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	06 83/360-120
Adószám:	15558619-2-20		
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátókönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók <u>egyéb intézménnyel összevont</u> önálló		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

Besorolás:	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság:	nem nyilvános nyilvános

A megadott adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető módon történő nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő: 45 perc

A fenntartó teljes neve:	Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal	
Székhelye:	Irányítószám:	8790
	Helység:	Zalaszentgrót
	Utca, házszám:	Dózsa György u. 1.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltató helyekről) kell kitölteni!		
Az ellátókönyvtár OKM azonosítója:		
Az ellátókönyvtár teljes neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	

1. A könyvtár adatai			
1.	A szervezeti egységek száma	Épületben	1
2.		Mobilkönyvtár (könyvtárbusz, stb.)	0
3.		Összesen (1-2.)	1
4.	Az olvasók által látogatott, használt terület (m^2)		258
5.	Raktári terület (m^2)		0
6.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten		5
7.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten		36
8.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben		232

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivitel a könyvtárból)	Könyv	<u>Igen</u> Nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>Igen</u> Nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>Igen</u> Nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>Igen</u> Nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	Igen <u>Nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>Igen</u> Nem
7.		Házhozszállítás	Igen <u>Nem</u>
8.	Közvetlen (helyben) használt	Olvasóterem	<u>Igen</u> Nem
9.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>Igen</u> Nem
10.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>Igen</u> Nem
11.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<u>Igen</u> Nem
12.	Információszerzés	Irodalomkutatás, témafigyelés	<u>Igen</u> Nem
13.		Cédulakatalógus	Igen <u>Nem</u>
14.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>Igen</u> Nem
15.	Rendezvény	Kiállítás	<u>Igen</u> Nem
16.		Előadás, találkozó	<u>Igen</u> Nem
17.		Könyvtári óra	<u>Igen</u> Nem
18.	Számítógép-használat	Internethasználat	<u>Igen</u> Nem
19.		Egyéb	<u>Igen</u> Nem
20.	Távoktatás		Igen <u>Nem</u>
21.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>Igen</u> Nem
22.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		Igen <u>Nem</u>
23.	Térítéses könyvrestaurálás		Igen <u>Nem</u>

3. Informatikai ellátottság			1.
1.	Internetkapcsolat technológia		Nincs ISDN, bérelt vonal <u>Kábelmodem, valamilyen DSL technológia</u> Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség		Nincs <1 Mbit/s 1-10 Mbit/s <u>10-100 Mbit/s</u> >100 Mbit/s
3.	Van-e saját honlapja?		Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom <u>Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom</u> Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom
4.	Van-e belső hálózata (LAN)?		Van <u>Nincs</u>
5.	Hálózatba kötött munkaállomások összesen (db)	hálózatba kötve	8
6.		a <i>hálózatosból</i> internetet elérni képes	8
7.		A könyvtár helyiségeiben a használók rendelkezésére álló, nyilvános	5
8.		a <i>nyilvánosból</i> internetet elérni képes	5
9.	Van-e helybeni internetelési pont (pl. WiFi Hotspot)?		<u>Igen</u> Nem
10.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis		Nincs Van, csak helyben elérhető <u>Van, online elérhető</u>
11.	Informatikai szakszemélyzet		<u>Nincs</u> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
12.	Van-e online szolgáltatás-, vagy tartalomértékesítő rendszere		<u>Nincs</u> Jegyértékesítés Dokumentumértékesítés Egyéb
13.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?		<u>Nem</u> Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
14.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobileszközre optimalizált verziója?		Nem <u>Igen</u>
15.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?		<u>Nem</u> Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon

4.1. Állomány		A tárgyévben beszerezett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv és bekötött, tékázott folyóirat (<i>kötet, téka</i>)	742	75931
2.	Kartográfiai dokumentum (<i>db</i>)	0	19
3.	Nyomtatott zenei dokumentum (<i>db</i>)	0	0
4.	Hangdokumentum (<i>db, tekercs</i>)	3	563
5.	Képdokumentum (<i>db, tekercs</i>)	0	290
6.	Elektronikus (digitális) dokumentum (<i>db</i>)	12	42
7.	E-könyv (<i>db</i>)	0	0
8.	Egyéb dokumentum (<i>db</i>)	0	0
9.	A szolgáltató hely saját állománya (<i>kötet, téka</i>)	0	0
10.	Összesen: (1-9.)	757	76845
11.	Érték (<i>ezer Ft</i>) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	963	
12.	Állománygyarapításra fordított összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (<i>ezer Ft</i>) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!		799
13.	A könyvtárból kivihető kölcsönözhető állomány (<i>kötet, db</i>)		71188

4.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid	formában	A címek (féleségek) száma összesen	80
2.			A példányok száma összesen	80
3.			A címek (féleségek) száma összesen	0
4.			A címek (féleségek) száma összesen	0
5.			A példányok száma összesen	0

5. Könyvtárhasználat				1.	
1.	Használó (fő)	Összesen		398	
2.		- ebből 14 év alatti		135	
3.		- ebből 14-17 éves		38	
4.		- ebből 18-29 éves		24	
5.		- ebből 30-54 éves		97	
6.		- ebből 55-65 éves		42	
7.		- ebből 65 év feletti		62	
8.		a Regisztrált használóból újonnan regisztrált		104	
9.		Aktív használó		398	
10.	Használat	Használatok (alkalom)	Személyes (helybeni) használat összesen	8237	
11.			Az összes személyes használatból internethasználat		953
12.			Távhasználat	telefon, e-mail	1265
13.				OPAC, honlap	923
14.		Kölcsönzött dokumentum (db)		5240	
15.		- ebből elektronikus formában kölcsönzött dokumentum		10	
16.		Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		2592	
17.	Könyvtárközi kölcsönzés	Beérkezett kérés		0	
18.		Adott dokumentum (db)	Eredetiben	0	
19.			Másolatban	Nyomtatott formában	0
20.				Elektronikus formában	0
21.			Küldött kérés		36
22.		Kapott dokumentum (db)	Eredetiben	36	
23.			Másolatban	Nyomtatott formában	0
24.				Elektronikus formában	0

6. Rendezvények		Rendezvények és képzések	Résztevők
		1.	2.
1.	Kiállítások	2	64
2.	Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények	11	436
3.	A használatképzést szolgáló alkalmak	5	141
4.	Olvasáskultúra-fejlesztő programok	5	262
5.	Digitális kompetenciafejlesztő programok	1	30
6.	Konferenciák	0	0
7.	Egyéb rendezvények	2	82
8.	Összesen (1-7.)	26	1015

7. Munkaügyi létszámadatok (fő)

Munkakör			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Összesen	4. oszlopból közalkalma- zott	4. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	- az Együttből vezető				
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből).				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros	1	0	0	1	0	0	1	1	1
2.		informatikus, rendszer-szervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.		egyéb	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.		Együtt (1.+2.+3.)	1	0	0	1	0	0	1	1	1
5.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtáros asszisztens	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.		informatikus, rendszer-szervező	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.		egyéb	1	0	0	1	0	0	1	0	1
8.		Együtt (5.+6.+7.)	1	0	0	1	0	0	1	0	1
9.	Szakmai munkakörben	Összesen (4.+8.)	2	0	0	2	0	0	2	1	2

10.	Egyéb (nem szakmai munkakörben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	1	0,75	1	0	0	1	1	1
11.		műszaki, fenntartási	1	0	0	1	0	0	1	1	0
12.		egyéb	1	2	1	3	1	0	3	2	1
13.		Együtt (10.+11.+12.)	2	3	1,75	5	1	0	5	4	2
14.	Mindösszesen (9. + 13.)		4	3	1,75	7	1	0	7	5	4
15.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (1. sor 1. oszlop + 1. sor 3. oszlop + 5. sor 1. oszlop + 5. sor 3. oszlop.) (fő)					1			1		
16.	- Az összesből közalkalmazott (14. sorból)		3	2	1	5	1		5		
17.	- Az összesből közfoglalkoztatott (14. sorból)		1	0	0	1	0		1		
18.	Önkéntesek					0	0	0	0	0	0
19.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő középiskolások					0	0	0	0	0	0

8. Pénzügyi adatok			1. (ezer Ft)
			Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
1.	Bevételek	Intézmény működési bevétele	241
2.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0
3.		Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	4883
4.		- a Támogatásból felügyeleti szervtől kapott támogatás	4438
5.		- a Támogatásból pályázati támogatás	0
6.		- a Pályázati támogatásból EU-támogatás	0
7.		Egyéb bevétel összesen	0
8.		Bevétel összesen (8. = 1. + 2. + 3. + 7.)	5124
9.	Kiadások	Személyi juttatás	2730
10.		Munkaadókat terhelő összes járulék	524
11.		Dologi kiadás	1425
12.		Felújítási kiadás	445
13.		Felhalmozási kiadás	0
14.		Egyéb kiadás	0
15.		Kiadások összesen (15. = 9-14.)	5124

9. Egyéb pénzügyi adatok		
(A tevékenységet ellátó szervezet bevételeiből kiemelt adatok)		
Megnevezés		A felsorolt szolgáltatásokból származó éves bevétel (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!
		1.
1.	Büfé, kávézó	0
2.	Ajándékbolt	0
3.	Rendezvények	0
4.	Reklám	0
5.	Mecenatúra, szponzoráció	0
6.	Automaták	0
7.	Vásár tartása	0
8.	Egyéb szolgáltatások (ruhatári díj, parkolási díj, terembérlet stb.)	0

10. A közkönyvtárak melléklapja			
10.1. A könyvtár szolgáltatásai			1.
1.	Információs szolgáltatás	Közhasznú	Igen Nem
2.		Helyismereti, helytörténeti kutatás, témafigyelés	Igen Nem
3.	Rendezvény - gyermekfoglalkozás		Igen Nem
4.	Nemzetiségi ellátás, gyűjtemény		Igen Nem

10.2. Könyvtári állomány db		A tárgyévben leltárba vett állomány	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Muzeális dokumentum	0	0
2.	Helyismereti, -történeti dokumentum	10	457
3.	Nemzetiségi ellátás, gyűjtemény	70	94

10.3. Könyvtárhasználat			1.
1.	A 14 éven aluliak könyvtárhasználat	Személyes (helybeni) használat (alkalom)	2433
2.		Kölcsönzött dokumentum (db)	1015
3.		Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)	1291

14. Feldolgozási tevékenység			1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma		2296
2.	ebből az analitikus rekordok száma		0

15. Állományvédelem		1.
1.	Működtet-e a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	nem igen
2.	Működtet-e a könyvtár restaurátorműhelyt?	nem igen
3.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentumok száma	0
4.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentumok száma	0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentumok száma	0
6.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0
7.	A tárgyévben biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0
8.	Az összes biztonsági jellel ellátott dokumentum száma	0

16. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	<u>Igen</u> Nem
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	<u>Igen</u> Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	<u>Igen</u> Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
10.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
11.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		van könnyen érthető információ a weboldalon	<u>Igen</u> Nem
15.		teljesen akadálymentes a weboldal	Igen <u>Nem</u>
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	<u>Igen</u> Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	<u>Igen</u> Nem
19.		vannak tapintható / Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács / Kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető ²	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>